ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ „ С. РУПИТЕ

ПЛАН

за дейността на педагогически съвет в ОУ „Св.Св. Кирил и Методий”

за 2023/2024 учебна година

I. Педагогически съвет – основни и разширени функции:

- Приема стратегия за развитие на училището;
- Приема Правилник за дейността на училището;
- Приема училищния учебен план;
- Приема формите на обучение;
- Приема годишния план за дейността на училището;
- Приема индивидуалните планове за обучение;
- Приема мерки за повишаване качеството на обучение;
- Приема програма за превенция на ранното напускане на училище;
- Предлага на директора разкриване на занимания по интерес;
- Прави предложения до директора за награждаване на ученици и налагане на съответните санкции в предвидените от ЗПУО случаи;
- Определя училищни символи, ритуали и други отличителни знаци;
- Определя ученическите униформи;
- Участва със свои представители в създаването и приемането на Етичен кодекс на училищната общност;
- Запознава се с бюджета на училището;
- Периодично, най- малко на три месеца през учебната година, проследява и обсъжда нивото на усвояване на компетентности на учениците и предлага мерки за подобряване на образователните резултати;

II. Организация на ПС и функции в ПС:

1.ПС включва всички педагогически специалисти.

2.В заседания на ПС може с право на съвещателен глас да участват представители на Обществения съвет, настоятелството, медицинско лице, ученици.

3.Председател на ПС е директора на училището.

4. Всяка година се избира и секретар от педагогическия персонал в училището, който се определя със заповед на директора и който води протокола.

5.ПС работи по тематичен план, който се приема в началото на учебната година и е част от годишния план на училището.

6.ПС се свиква най- малко веднъж на два месеца, като може да се свиква и извънредно.

5. ПС за анализ на резултатите от проверките и състоянието на училищната документация.
Текущи дейности от годишния план на училището.
Общо събрание за отчет на ДБ към 31.03.2024 г.

срок: до 30.04.2024 г.

6. ПС за организиране на НВО в 4 и 7 клас.

срок: до 22.05.2024 г.

7. ПС за докладване и анализ на резултатите от НВО в 4 и 7 клас.

срок: до 30.06.2024 г.

8. ПС за докладване и анализ на резултатите от изминалата учебна година.
Общо събрание за отчет на ДБ към 30.06.2024 г.

срок: до 07.07.2024 г.

9. ПС за обсъждане на дейностите свързани със започването на учебната година:

- Избор на секретар;
- Приемане на формите на обучение;
- Приемане на предложения за актуализиране на годишния план за дейността на училището, правилника за дейността на училището;
- Организационни въпроси – тържество за откриване на учебната година, наличие на учебници и помагала и др.

срок: до 02.09.2024 г.

10.Провеждане на ПС за приемане на:

- Правилник за дейността на училището;
- Училищен учебен план,
- Годишен план за дейността на училището,
- Правилник за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд.
- Мерки за повишаване качеството на обучение;
- Програма за превенция на ранното напускане на училище;
- Правилник за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд;
- План за квалификационната дейност на педагогическите специалисти;
- Училищна програма за целодневна организация на учебния ден;
- Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца и ученици от уязвими групи;
- Приемане на план за дейността на ПС; срок: до 14.09.2024 г.

III. Планът за дейността на Педагогическия съвет при ОУ „ Св. Св. Кирил и Методий“ с. Рупите е приет на заседание на ПС на 07.09.2023 г.

Директор:.....
/Снежана Цветкова/